

ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਪ੍ਰੈਸ, ਪਟਿਆਲਾ

(1961 ਦੇ ਪੰਜਾਬ ਐਕਟ ਨੰ.35 ਤਹਿਤ ਸਥਾਪਿਤ)

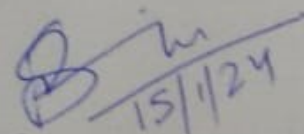
ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਪ੍ਰੈਸ ਦੁਆਰਾ ਛਪਾਈ ਮੈਟੀਰੀਅਲ/ਸਮਾਨ ਦੀ ਖਰੀਦ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਹੈ। ਲੋੜੀਂਦੇ ਛਪਾਈ ਮੈਟੀਰੀਅਲ/ਸਮਾਨ ਦੀ ਲਿਸਟ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹੈ:

ਲੜੀ ਨੰ:	ਸਮਾਨ ਦਾ ਵੇਰਵਾ	ਮਿਕਦਾਰ
01	Plastic Sutali white	25 Kg
02	Favicol(American Bond)	25 Kg
03	Stapler pin No.10(Kangaro)	10 Boxes big
04	Canvas Cloth white width 72"	20 Meter
05	P.S. Positive Plates 675× 790 ×0.28mm Short Run offset Printing plates(Technova)	200Pc
06	Damping house 210mm	10 Meter
07	Damping house 190mm	10Meter
08	Cotton(500 gm per bundle)	20 Packet
09	Cello Tape white Penfix	10pc
10	Ultra Fount(Technova)	40 Lit.
11	Markin Cloth White Width 60"	50 Meter
12	Nova Tone Positive Powder (Technova)	10Bottles
13	Rubber Blanket 30"× 32"× 4 play	1pc
14	Plate Cleaner G.P.(Technova)	15 Ltr
15	Spong(Viskovita)	25Pc
16	Blanket Wash(Wash Lew D.) Technova	40 Ltr
17	Benzene(Technova)	20 Ltr
18	Q/S Black ink 1147(United)	40 Kg
19	Royal Blue ink 2565(United)	5Kg
20	Gloria Red ink 7265(United)	5Kg
21	Gloves(Superior)	10 pairs

ਉਪਰੋਕਤ ਸਮਾਨ ਸਬੰਧੀ ਫਰਮਾਂ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਆਪਣੀਆਂ ਸੀਲ ਬੰਦ ਕੁਟੈਸ਼ਨਾਂ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਪ੍ਰੈਸ ਦੇ ਦਫਤਰ ਵਿਖੇ ਮਿਤੀ 25.01.2024 ਤੱਕ ਪੁੱਜਦੀਆਂ ਕਰਨ।

ਸ਼ਰਤਾਂ:

1. ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਰੇਟ।
2. ਐਫ.ਓ.ਆਰ. ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਪ੍ਰੈਸ(ਬਿਨਾਂ ਫਾਰਮ ਸੀ. ਜਾਂ ਡੀ.)
3. ਸਬੰਧਿਤ ਫਰਮ ਨੂੰ ਅਦਾਇਗੀ ਬਿੱਲ ਵਿਰੁੱਧ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਬਿੱਲ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਅਫਸਰ ਪ੍ਰੈਸ ਦੇ ਨਾਮ ਤੇ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇ।
4. CGST/SGST ਸਬੰਧੀ ਕੁਟੈਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਸਪੱਸ਼ਟ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
5. ਕਿਸੇ ਕਿਸਮ ਦੀ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿਚ ਰਜਿਸਟਰਾਰ ਸਾਹਿਬ ਦਾ ਫੈਸਲਾ ਅੰਤਿਮ ਹੋਵੇਗਾ।


15/1/24
ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਅਫਸਰ, ਪ੍ਰੈਸ

ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਕੰਪਿਊਟਰ ਸੈਂਟਰ

638/24
11/24